

Рассмотрено  
педагогическим советом  
МБОУ «Краснокутская СОШ»  
Боковского района  
протокол №7 от 29.05.2014г



Утверждаю:

Директор школы

Е.Р.Кругликова

05 2014 год

## ПОРЯДОК приема граждан

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Краснокутская средняя общеобразовательная школа» Боковского района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ст.28,67,9,54,55; Приказом МОиН РФ от 22.01.2014г. № 32 « Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования от 13.05.2013г. № 08-548 «О приеме в общеобразовательное учреждение».

1.2 Правила приема учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснокутская средняя общеобразовательная школа» Боковского района (далее по тексту – Правила) определяют порядок приема учащихся для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Краснокутская средняя общеобразовательная школа» Боковского района (далее по тексту МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района).

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

### 2. Прием граждан в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района

2.1. Прием граждан в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, (Приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- ксерокопия свидетельства о рождении или паспорта гражданина (при достижении 14-летнего возраста), принимаемого в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района;
- справка с места проживания;
- документ, выданный медицинским учреждением в соответствии с действующим законодательством;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии при приеме в специальные (коррекционные) классы;
- выписка текущих оценок по всем предметам и личное дело учащегося, заверенные печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее, при приеме в классы начального общего и основного общего образования;

-аттестат об основном общем образовании, личное дело учащегося, заверенное печатью образовательного учреждения (в случае перехода в десятые, одиннадцатые классы из другого образовательного учреждения) при приеме в классы среднего общего образования -сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации при приеме учащихся в течение учебного года.

2.2. МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района принимает граждан, которые проживают на территории муниципалитета для обучения по основным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Заявление регистрируется в журнале учета. Заявителю выдается документ (справка) с указанием входящего номера заявления, перечнем представленных документов с подписью лица, ответственного за прием документов.

2.5. При приеме гражданина в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса

2.6. Решение о зачислении детей в первый, десятый класс МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района оформляется приказом директора Школы и доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) до 1 сентября текущего года.

2.7. Решение о зачислении гражданина в последующие классы МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района, а также поступающего в первый и десятый класс в течение учебного года, оформляется приказом директора Школы не позднее дня, следующего за днем подачи всех необходимых документов.

2.8. Количество учащихся в Школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в Лицензии.

2.9. В приеме в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района может быть отказано в случае отсутствия свободных мест.

2.10. Прием граждан в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района осуществляется бесплатно.

2.11. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района независимо от уровня их подготовки. Прием граждан в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района на конкурсной основе не допускается.

### 3. Прием граждан в первый класс:

3.1. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.2. Зачисление в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района оформляется распорядительным актом МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Обучение детей в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) и по решению учредителя Школа вправе принять детей в более раннем или более позднем возрасте.

3.5. При приеме граждан в первый класс МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3.6. Педагогический работник МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района (учитель начальных классов, педагог-психолог) может провести консультирование по желанию родителей (законных представителей) и дать им рекомендации по подготовке ребенка к школе.

4. Прием граждан во вторые - девятые, одиннадцатые классы из других образовательных учреждений

4.1. Прием граждан во вторые - девятые, одиннадцатые классы из других образовательных учреждений осуществляется в течение учебного года при подаче заявления о приеме в образовательное учреждение родителей (законных представителей) граждан при наличии свободных мест.

5. Прием граждан в десятый класс образовательного учреждения

5.1. В десятые классы МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района принимаются выпускники девятых классов Школы или других образовательных учреждений при наличии «свободных» мест.

6. Прием в Школу граждан из семей беженцев, вынужденных переселенцев и иностранных граждан

6.1. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи, имеют право на устройство детей в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района наравне с гражданами Российской Федерации.

6.2. Прием граждан из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса их фактического проживания.

6.3. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

6.4. Прием детей иностранных граждан в МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии медицинской карты и личного дела с предыдущего места учебы. Документы, представленные с последнего места обучения, должны быть переведены на русский язык, переведенный текст должен быть заверен российским нотариусом.

6.5. МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района вправе провести аттестацию учащегося с целью определения, какому году обучения соответствуют его знания, если представлены не все необходимые документы с прежнего места обучения.

Приложение 1  
Директору МБОУ «Краснокутская СОШ»  
Боковского района  
Кругликовой Елене Рафаиловне  
родителя (ФИО) \_\_\_\_\_

место регистрации \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ года рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

проживающего \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс вашей школы

Окончил (а) \_\_\_\_\_ класс(ов) \_\_\_\_\_

Изучал(а) \_\_\_\_\_ язык (при приеме в первый класс не заполняется)

с Уставом МБОУ «Краснокутская СОШ» Боковского района ознакомлен(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Краснокутская СОШ»  
Боковского района  
Кругликовой Елене Рафаиловне  
ФИО \_\_\_\_\_

### Разрешение на использование и обработку персональных данных в школьной документации

Я не возражаю против использования и обработки персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата месяц, год рождения; адрес; места рождения; номера: паспорта, свидетельства о рождении, ИНН, СНИЛС мое \_\_\_\_\_  
(сына, дочери) \_\_\_\_\_  
учени \_\_\_\_\_ класса

Дата

Подпись